

Main Office

Golayee Wazirabad
PO Box 208
Kabul, Afghanistan
Phone: +93 202230752
Mobile: +93 700288232
E-mail: dacaar@dacaar.org
Website: www.dacaar.org

REQUEST FOR QUOTATION**Printing and Supply of IEC Materials for Disaster Preparedness awareness
for DACAAR Program ECHO Project****چاپ و تهیه مواد آگاهی دهی برای آمادگی در برابر حوادث طبیعی****برای پروگرام داکار پروژه ECHO****Date: September 03, 2026****DACAAR RFQ 106 PRF-1254-2191/ECHO/2508-ECHO/EDP1.3.8/08.2026**

دفتر مرکزی
گولایی وزیرآباد
پست بکس ۲۰۸
کابل، افغانستان
تلفون: +۹۳۲۰۲۲۳۰۷۵۲
موبایل: +۹۳۷۰۰۲۸۸۲۳۲
ایمیل: dacaar@dacaar.org
وبسایت: www.dacaar.org

DACAAR needs Printing and Supply of IEC Materials for Disaster Preparedness awareness for DACAAR Program ECHO Project and invites interested suppliers to submit their sealed offers for the required items mentioned in Annex (I).

The offers must reach to DACAAR Main Office Logistics and Supply Chain Unit located in Street No. 12, Taimani Project, Qala-e-Fathullah, Kabul Province till 4:00pm September 14, 2026.

The bid opening session will be held on September 15, 2026 at 10:00am in DACAAR Main Office, Kabul Province and the winner of the bidding will be notified shortly after the bid opening session.

Terms and Conditions for Participation/Bid Winner

1. DACAAR will provide soft designs of all items stated in this RFQ.
2. Delivery place of Printing Materials is DACAAR Main Office, Paykobe - Naswar Wazirabad, Kabul.
3. The company shall have successfully completed at least one similar contract in the past.
4. The company must possess a valid and up-to-date business license and shall attach a copy of the license to its offer.
5. Payment will be made within 15 days after inspection and complete delivery.
6. Delivery will be done based on the tentative delivery plan mentioned in Annex (II).
7. Prices shall be given in Afghanis (AFN) and must include all duties, transport cost, loading and unloading costs. Offers must be original in hard copy with company sign and stamp. Manipulated/overwritten and copy offers will automatically be rejected.

داکار به چاپ و تهیه مواد آگاهی دهی برای آمادگی در برابر حوادث طبیعی برای پروگرام داکار پروژه ECHO که مشخصات آن در ضمیمه (I) ذکر گردیده ضرورت دارد و از تمام علاقمندان واجد شرایط تقاضا بعمل میآورد تا آفر های سربسته شانرا قبل از معیاد تعیین شده به دفتر مرکزی داکار بپسارند.

آفرها باید الی تاریخ 14 سپتمبر 2026 ساعت 4:00 عصر به شعبه لجستیک دفتر مرکزی داکار واقع پروژه تایمنی پایکوب نصور سرک 12 قلعه فتح الله ولایت کابل سپرده شود.

مجلس آفرگشایی ساعت 10:00 قبل از ظهر تاریخ 15 سپتمبر 2026 در دفتر مرکزی داکار در ولایت کابل صورت میگیرد که متعاقباً برنده داوطلبی در اسرع وقت اطلاع خواهد یافت.

شرایط قرارداد برای برنده داوطلبی/ اشتراک کننده گان

1. داکار سافت دیزاین مواد مندرجه این درخواستی را به قرارداد گیرنده تهیه مینماید.
2. محل تحویل دهی لوازم چاپی در دفتر مرکزی داکار واقع پایکوب نصور وزیر آباد - کابل میباشد.
3. شرکت باید حداقل یک قرارداد مشابه را در گذشته با موفقیت تکمیل نموده باشد.
4. شرکت باید دارای جواز فعالیت معتبر و قابل اعتبار بوده و مکلف است کاپی آن را همراه با پیشنهاد (آفر) خود ارائه نماید.
5. پرداخت پول بعد از تصدیق بخش تخنیک و تحویل دهی مکمل الی 15 روز میباشد.
6. زمان تحویل دهی اجناس مندرجه در ضمیمه (II) ذکر گردیده میباشد.
7. قیمت ها به افغانی داده شود و باید شامل مالیات، انتقال، قیمت بارگیری و تخلیه باشد. آفرها باید اصلی دارای امضا و مهر کمپنی باشد. آفرهای قلم خورده گی و کاپی بطور اتومات رد میگردد.

8. DACAAR will carry out technical inspection of all items before and after the delivery.
 9. All items must be according to DACAAR Technical Specifications mentioned in Annex (I) and (II).
 10. The bid winner must deposit 10% amount of total contract value to DACAAR bank account as a Contract Performance Guarantee before signing the genuine contract and the mentioned amount is refundable after successful completion of the contract.
 11. In case of delay without any logical reasons in delivery of items, 0.5% of total cost of undelivered quantity will be charged as penalty for each working day of delay.
 12. Quotations should be valid for 60 working days.
 13. 2% Tax will be applicable on the companies that has valid business license and 7% Tax will be applicable on the companies that have invalid business license, or on individuals who do not have business license, will be deducted from the contractor as a withholding tax and DACAAR will pay that amount to Ministry of Finance, the amount starts from (1 AFN).
 14. DACAAR will not be responsible for any changes occurred during the contract such as (increment in custom duties, exchange rate etc.)
 15. Award of the contract will be based on the price, quality, capacity and potentiality of bidder. The evaluation of bidder and their product will be carried out and DACAAR reserves the right to make the decision of awarding contract.
 16. Only relevant businesses and traders can apply. Offers from the irrelevant businesses and traders will be rejected.
 17. DACAAR (Logistics Unit) adheres to National and International laws on child labour DACAAR makes sure all its suppliers and vendor abide by such laws preventing child labour in all DACAAR activities countrywide.
 18. The Humanitarian Organizations (HO) may conduct on- site visit in the contractor's premises (or may take similar measures) to ensure compliance.
8. بازرسی تخنیکي از کیفیت توسط تیم تخنیکي داکار قبل و بعد از انتقال اموال صورت میگیرد.
 9. تمام اموال باید مطابق مشخصات داکار که در لیست مندرجه ضمایم (I) و (II) ذکر گردیده است باشد.
 10. برنده داوطلبی مکلف است تا 10% مجموع ارزش قرارداد را بشکل تضمین بانکی از اجرای کامل و مؤفانه قرارداد قبل از امضای آن به حساب بانکی داکار بپردازد. مبلغ متذکره در صورت اجرای مؤفانه قرارداد قابل باز پرداخت میباشد.
 11. در صورت تاخیر در انتقال اموال بدون عذر موجه در وقت معینه آن، مبلغ 0.5 فیصد از ارزش مقدار تاخیر شده بطور جرمانه در برابر هر روز تاخیر از قراردادی تادیه خواهد گردید.
 12. قیمت های داده شده باید به مدت 60 روز کاری مدار اعتبار باشد.
 13. 2% مالیه برای کمپنی های راجستر شده و 7% مالیه برای کمپنی های که راجستر نمیشاند و یا هم مدار اعتبار جواز ایشان ختم باشد، از پول کمپنی وضع گردیده و توسط داکار، به وزارت مالیه پرداخت میشود، آغاز مبلغ از 1 افغانی.
 14. داکار به هیچ عنوان مسؤولیت بلند رفتن مالیات گمرکی، قیمت اسعار خارجی و غیره موارد که باعث بلند رفتن قیمت در جریان قرارداد گردد ندارد.
 15. برنده شدن قرارداد نظر به قیمت، کیفیت، توانائی و ظرفیت داوطلب بوده و بررسی کمپنی و جنس صورت خواهد گرفت البته داکار حق تصمیم گیری در این زمینه را دارا میباشد.
 16. تنها کمپنی های مربوطه میتواند قیمت ارایه نمایند. آفرها از مراجع نا مربوط رد میگردد.
 17. دفتر داکار (شعبه لوژیستیک) با در نظر داشت قوانین ملی و بین المللی برای جلوگیری از کار کودکان مصمم بوده و سعی میکند که تمام فعالیتهای تهیه کننده گان و مشتریان این اداره به این اصل پایند باشند.
 18. سازمان های بشر دوستانه (HO) ممکن است تا از محلات و سایت ها به بخاطر اطمینان خاطر و تطبیق درست کار توسط قرار داد گیرنده بازدید بعمل آورده و یا ممکن است اقدامات مشابه را انجام دهد.

19. DACAAR has a zero-tolerance policy on sexual exploitation, abuse and harassment, which is defined and described in the policy document "DACAAR policy on preventing and handling sexual exploitation, abuse and harassment".

19. داکار دارای پالیسی عدم تحمل در مورد سوء استفاده، بد رفتاری و آزار و اذیت جنسی میباشد و موقف داکار در همچون مسایل بطور تفصیلی در پالیسی مذکور تشریح شده است.

20. The bid winner must deliver the contracted materials without any changes till end of the contract.

20. برنده قرارداد باید مقدار مال قرارداد شده را به وجه احسن الی ختم قرارداد اكمال نماید.

For more details, please visit DACAAR Logistics Unit Main Office Kabul, Sunday through Thursday, from 8:00am to 03:00pm. Or contact on below Email Address jamal@dacaar.org or wasimullah@dacaar.org

Sincerely Yours,

Manager – Logistics and Supply Chain Unit
Date: September 03, 2026



لست ضمیمه ANNEX (I)
فورم ارانه آفر و مشخصات تخنیکي / Budget Breakdown and Technical Specifications
DACAAR RFQ 106 PRF-1254-2191/ECHO/2508-ECHO/EDP1.3.8/08.2026

Printing and Supply of IEC Materials for Disaster Preparedness awareness

S.N	Item Name and Specification	Unit	Quantity	Unit Price AFN (Including 2% or 7% Tax and Transportation Cost)	Total Price AFN (Including 2% or 7% Tax and Transportation Cost)
1	Poster Self Adhesive (2) Size, As Per Annex (III)	Pcs	1,000		
2	Flayer (A5) Size, As Per Annex (III)	Pcs	15,066		
3	DP Brochures (A4) Size, As Per Annex (III)	Pcs	15,066		
4	Environmental Monitoring Brochures (A4) Size, As Per Annex (III)	Pcs	15,066		
5	Attendance Sheet (4 Pages) (A4) Size, As Per Annex (III)	Pcs	1,000		
6	Environmental Protection Brochures (A4) Size, As Per Annex (III)	Pcs	15,066		
7	DP Booklet (A5) Size, As Per Annex (III)	Pcs	15,066		
Grand Total including Transportation Cost to DACAAR Main Office in Kabul Province: AFN					

Bidder Name: _____ اسم آفر دهنده:

Address, Sign and Stamp: _____ آدرس ، امضا و مهر کمپنی

Contact No: _____ نمبر تماس:

Email Address: _____ ایمل آدرس:

Delivery period: _____ زمان تحویل دهی:

لست ضمیمه (II) ANNEX

پلان کاری تخمینی / Tentative Delivery and Work Plan

DACAAR RFQ 106 PRF-1254-2191/ECHO/2508-ECHO/EDP1.3.8/08.2026

Printing and Supply of IEC Materials for Disaster Preparedness awareness

S/No	Item Name and Specification	Unit	Quantity	Contract Date	Delivery Date	Delivery Place
1	7 Items Printing (As per Annex III)	Item.	7 Items	Starts After DACAAR Contract Final Approval	30 Working Days After DACAAR Contract Final Approval	DACAAR Main Office located in Street No. 12, Taimani Project, Qala-e-Fathullah, Kabul Province

DP Awareness IEC Specifications

These are the detailed specifications for the IEC materials for Disaster Preparedness (DP) awareness.

- IEC materials must be printed in two languages (Pashto and Dari), with quantities aligned to the exact quantity.

IEC in Two Languages			
Description	IEC with the Dari Language	IEC with the Pashto Language	Total
Posters (A2) Size (Self Adhesive)	212	788	1000
Flyers (A5) Size	3194	11872	15066
DP Brochures (A4) Size	3194	11872	15066
Environmental Monitoring Brochures (A4) Size	3194	11872	15066
Attendance Sheet (4 pages) (A4) Size	212	788	1000
Environmental Protection Brochure (A4) Size	3194	11872	15066
DP Booklet (A5) Size	3194	11872	15066

Packaging

IEC materials must be packaged district-wise for the 33 districts and 5 Provincial level as per the following and the name of the province must be written on the packages for each province

- For Nangarhar 9 packages as **Table 1** and one provincial level package as **Tabel 2**
- For Kunar 9 packages as **Table 1** and one provincial level package as **Tabel 2**
- For Laghman 5 packages as **Table 1** and one provincial level package as **Tabel 2**
- For Nuristan 3 packages as **Table 1** and one provincial level package as **Tabel 2**
- For Herat the Dari IEC must be delivered and packaged Separately. (7 district packages as **Table 1** and one provincial level package as **Tabel 2**).

Table 1

33 Packages for 33 Districts		
Description	Unit	Quantity
Posters (A2) Size	Pcs	30
Flyers (A5) Size	Pcs	452
DP Brochures (A4) Size	Pcs	452
Environmental Monitoring Brochures (A4) Size	Pcs	452
Attendance Sheet (4 pages) (A4) Size	Pcs	30
Environmental Protection Brochure (A4) Size	Pcs	452
DP Booklet (A5) Size	Pcs	452

Table 2

5 Packages as following for 5 Provincial Level Session		
Description	Unit	Quantity
Posters (A2) Size	Pcs	2
Flyers (A5) Size	Pcs	30
DP Brochures (A4) Size	Pcs	30
Environmental Monitoring Brochures (A4) Size	Pcs	30
Attendance Sheet (4 pages) (A4) Size	Pcs	2
Environmental Protection Brochure (A4) Size	Pcs	30
DP Booklet (A5) Size	Pcs	30

Printing Specifications

Poster:

Size:	A2 (Self Adhesive)
Paper:	210 gsm
Other Feature	Self-Adhesive
Lamination:	Glossy
Printing Colors:	Four Colors CMYK
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

Flyer:

Size:	A5
Paper:	130 gsm
Lamination:	Glossy
Printing Colors:	Four Colors CMYK
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

DP Brochure:

Size:	A4 Trifold
Paper:	130 gsm
Lamination:	Glossy or Matt
Printing Colors:	Four Colors CMYK
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

Environmental Monitoring Brochure:

Size:	A4 Trifold
Paper:	130 gsm
Lamination:	Glossy or Matt
Printing Colors:	Four Colors CMYK
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

Environmental Protection Brochure :

Size:	A4 Trifold
Paper:	130 gsm
Lamination:	Glossy or Matt
Printing Colors:	Four Colors CMYK
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

Attendance Sheet:

Size:	A4
Number of Pages	4 pages
Paper:	80 gsm
Printing Colors:	Color
Binding:	Stapled (top-left)
Printing Color:	Colored
Printer:	Offset Print, Clear and shiny
Sample:	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.

Booklet:

Section:	Description
Cover Page	Weight: 260gr Size: A5 (14.85*21 cm) Type of Paper: Art Card+Glossy lamination
Inner Page	Weight: 150gr Size: A5 (14.85*21 cm) Type of Paper: Art Paper
Number of Pages	10 pages Including cover pages
Binding	Center Pin/ Sewing Binding (Best Quality)
Lamination	Glossy or Matt
Printing Quality	Soft, Clear and Clean
Color	CMYK, Four Colors
Finishing	Edges to be clean, sharp, and accurately cut as per approved dimensions.
Sample	A sample will be provided to DACAAR before the full quantity is printed.